



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL PLENO DEL 6 DE JULIO DEL 2021 -  
10.00**

ASISTENTES AL PLENO

Alcaldesa

Dña. Susana Diaz de Arcaya Cubillo

Concejales:

D. Alfredo López de Eguilaz Gastaminza

Dña. Amaya Sagasti Jiménez de Vicuña

D. Jesús Alzola Aguinaco

D. Moisés Pérez de Arrilucea Monte

Dña. Iratxe Del Barco Murua

Secretaria:

Dña. Edurne García Quintana



La alcaldesa abre la sesión siendo las 10.05 de la mañana.

La alcaldesa excusa la asistencia del concejal D. Jesús que no ha podido asistir a la sesión.

**PRIMERO.-** Aprobación si procede, del borrador del acta de la sesión ordinaria del 1 de junio de 2021

No habiendo intervenciones, se procede a votar la aprobación del acta, siendo aprobada por unanimidad

**SEGUNDO.-** Aprobación si procede, del borrador del acta de la sesión extraordinaria y urgente del 11 de junio de 2021

No habiendo intervenciones, se procede a votar la aprobación del acta, siendo aprobada por unanimidad

**TERCERO.-** Dar cuenta de todos los decretos de alcaldía dictados desde el 28 de mayo hasta el 30 de junio.

No habiendo comentarios sobre los decretos, el pleno se da por enterado.

**CUARTO.-** APROBACIÓN DE CONVENIO DE ADHESIÓN AL SISTEMA DE ADQUISICIÓN CENTRALIZADA – CENTRAL DE CONTRATACIÓN FORAL DE ÁLAVA

La alcaldesa introduce el punto. Comenta que se ha enviado el convenio y el informe de secretaria.

La concejala Dña. Iratxe Del Barco pregunta si es el mismo convenio que ha llegado a las Juntas. Se contesta que sí, será el mismo y que este es el mismo que había vigente, con los cambios que haya habido por normativa.

No habiendo más intervenciones, se procede a votar, y se aprueba por unanimidad.

Visto que es Ayuntamiento de Iruraiz-Gauna por acuerdo de pleno, de fecha 10 de abril del 2014, aprobó el convenio de adhesión a la central de contratación de la Diputación Foral de Álava, y habiendo recibido por parte de la Diputación modelo de renovación del convenio.

Visto el informe de la secretaria-interventora 32/2021 de 1 de julio

El pleno, por unanimidad acuerda:

Primero.- Formular solicitud de adhesión a la Central de Contratación y aprobar el siguiente convenio,

#### 1. ERANSKINA

#### ARABAKO FORU KONTRATAZIO ZENTRALAREN ESKURATZE SISTEMA



## ZENTRALIZATUARI ATXIKITZEKO HITZARMENAREN EREDUA

Vitoria-Gasteiz, 202... (e)ko .....aren .....(a).

### BILDUTA

Alde batetik, **IRMA BASTERRA UGARRIZA** Andrea Arabako Foru Aldundiko Lurralde Oreka Saileko foru-diputatua, haren izenean eta hura ordezkatzuz, eman zaizkion eskumenak baliatuz

Beste alde batetik, ....., Jaun/Andrea,...Iruraitz-Gaunako ..... erakundearen ...Alkatea..... den aldetik, haren izenean eta ordezkartzan diharduela, eman zaizkion eskumenak baliatuz.

Bi alderdiek, duten ordezkartzan, eskuratze zentralizatuko sistemari Atxikitze Hitzarmen hau sinatzeko gaitasun nahikoa aitortzen diote elkarri, hau da, Arabako Foru Kontratazio Zentralari, eta ordezkartzen duten pertsona juridikoa haren terminoetan behartzeko gaitasun nahikoa.

Horrenbestez, honako hau

### AZALDU DUTE

**Lehenengoa:** Urtarrilaren 14ko 1/2015 Foru Arauaren eta martxoaren 11ko Diputatuen Kontseiluaren 12/2014 Foru Dekretuaren bidez, Arabako Foru Kontratazio Zentralaren sorrera, osaera eta funtzionamendua arautu zen. Arabako Foru Aldundiaren, foru-sektore publikoaren eta udalen, kuadrillen, mankomunitateen eta kontzejuen (eta haien mendeko erakunde instrumentalen) kontratazio-organoei laguntzeko organo gisa eratzen da, baldin eta Arabako Lurralde Historikoan beren borondatez atxikita badaude.

Bereziki, Arabako Foru Kontratazio Zentralak laguntza emango die ondasun, zerbitzu eta hornidurak kontratatze prozeduretan aipatutako erakundeei, baldin eta, beren ezaugarri bereziengatik, orokorrean, eskuratze-sistema zentralizatuari atxikitako erakunde guztiek erabil baditzakete.

**Bigarrena:** Arabako Foru Kontratazio Zentral honen bidezko kontratazioaren bidez, aipatutako kontratuen lizitazioan ekonomikoki onuragarrienak, sozialki arduratsuak eta ingurumenaren aldetik jasagarrienak diren baldintzak lortu nahi dira, eta, ondorioz, egituratzen den kontratazio-sistema zentralizatuari atxikitako erakundeen gastu publikoa murriztu eta, aldi berean, ondasunak eta zerbitzuak eskuratzeko administraziozapidetza sinplifikatu nahi dira, eta, aldi berean, kontratazio horren garapen iraunkorraren gardentasuna eta segurtasuna indartu.

**Hirugarrena:** Aurreko atalean adierazitakoarekin bat etorritik, Arabako Foru Kontratazio Zentralaren helburu nagusia da aipatutako araudiaren eremu subjektiboa osatzen duten erakundeei beharrezko dituzten ondasun eta zerbitzuen kontratazioa erraztea, kostuak aurrezte, eskuratze-denborak murriztea, izapidetzea sinplifikatzea eta erosketa



jasangarri eta sozialki arduratsurekiko konpromisoa ahalbidetuko duen sistema bat egituratuz.

**Laugarrena:** Hitzarmenen erregulazioan izandako lege-aldaketek, batez ere Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Lege berriari (aurrerantzean SPAJL) eta Sektore Publikoko Kontratuen azaroaren 8ko 9/2017 Lege berriari (aurrerantzean SPKL) dagokienez, orain arte sinatutako atxikitze-hitzarmenak egokitzea eskatzen dute. Horregatik, aldaketa horietara egokitutako atxikitze-hitzarmenaren eredu bat proposatzen da, eta Arabako Foru Kontratazioko Zentralari atxikita zeuden erakundeek ere sinatu beharko dute, hitzarmenean aldaketa horiek jaso aurretik. Aipatutako lege horietan eta SPKLn agindutakoaren arabera, atxikitze-hitzarmen honek ez du kontratu-izaerarik.

**Bosgarrena. (Aurreko hitzarmen baten arabera jada atxikita zeuden erakundeen kasuan):**

Iruraitz-Gaunako Udala entitateak, .....(e)ko ebazpenaren bidez, .....(e)(a)n, Arabako Foru Kontratazio Zentralean gauzatutako eskuratze-sistema zentralizatuari atxikitzea erabaki zuen, eta Arabako Foru Kontratazio Zentralaren eskuratze-sistema zentralizatuari atxikitzeko hitzarmena sinatu zuen .....(e)(a)n.

Iruraitz-Gaunako Udal entitateak oraindik ere interesa du Arabako Foru Kontratazioko Zentralaren bidez zentralizatutako eskuratze-sistemara atxikitzeko. Hori dela eta, erabaki du amaitutzat ematea aipatutako hitzarmenaren indarraldia, eta Atxikitze-Hitzarmen berri bat sinatzea.

**Seigarrena. (Hitzarmen honen arabera atxikitzen diren erakundeen kasuan):**

..... entitateak, .....,  
.....(a)ren ebazpenaren bidez, Arabako Foru Kontratazioko Zentralean gauzatutako eskuratze-sistema zentralizatuari atxikitzea erabaki du.

Ondorioz, sinatzaileek Atxikitze-Hitzarmen hau sinatu dute, klausula hauen arabera

## KLAUSULAK

**Lehenengoa. Hitzarmenaren xedea**

Hitzarmen honen xedea ..... Arabako Foru Aldundiaren eskuratze-sistema zentralizatuari atxikitzea da, eta, beraz, Arabako Foru Kontratazio Zentralaren bidez zehazten diren ondasun, zerbitzu edo hornidurak kontratatu ahal izango ditu, Foru Aldundiak enpresa esleipendunekin egindako esparruakordioen ondoriozko baldintza eta prezioetan.

Sistemarekiko hasierako atxikipen horrek ez du finantza-konpromisorik sortzen, eta ez du esan nahi kontratazio guztiak Arabako Kontratazio Zentral Foralaren bidez egin behar direnik. .... aukera dezakete sistema hori ondasunen eta zerbitzuen hornidura guztietarako edo horien zati baterako erabiltzea.



Dagokion esparru-akordioaren pleguak onartu aurretik, ..... atxikitzen zaizkion ondasunak edo zerbitzuak hornitzeko esparru-akordioak adierazi beharko ditu, haietan atxikitako erakunde gisa agertzeko. Atxikitzeak esparru-akordioaren indarraldi osorako balioko du, eta nahitaez lotzen du erakundea.

### **Bigarrena. Arabako Foru Aldundiaren betebeharrak.**

Erakundeen atxikipena sustatzeko eta kontratazio zentralizatuaren xede diren ondasun edo zerbitzuen hautaketa egokia errazteko, Arabako Foru Aldundiak honako betebeharrak hartzen ditu bere gain:

- Erakundeen ondasunak, hornidurak edo zerbitzuak kontratatze beharrak aztertzea, eta eskuratze zentralizatukotzat jo beharreko ondasun edo zerbitzuei buruzko proposamenak egitea, interesgarritzat jotzen baitira Arabako Foru Kontratazioko Zentralari atxikitako erakunde guztientzat, bai eta erakundeetatik datozen zentralizazio-proposamenak aztertzea ere.
- Entitateei jakinaraztea dagokion ondasun edo zerbitzu mota kontratatze esparru-akordio bat izapidetzeko asmoa, gutxienez bi hilabete lehenago, entitateen parte-hartzea eta atxikipena errazteko.
- Atxikimendua jakinarazi duten erakundeei eskatzea zer iritzi dituzten, bai eta gastuaren aurreikuspenari buruzko informazioa ere, Arabako Foru Kontratazioko Zentralak kasu bakoitzean ezarritako epearen barruan (gutxienez hilabeteko epea), baldintza teknikoan agiria egiteko behar diren kontsumoak eta bestelako datuak zehazteko behar den informazioa eman dezan erakundeak. Horretarako, eta erakundeak egokitzen dituen oharrak proposa ditzan, baldintza-agiri horren zirriborroa bidaliko zaie.
- Administrazio-klausula zehatzen pleguak eta preskripzio teknikoan pleguak behin betiko idaztea, atxikitako erakundeek emandako datuak eta pleguei egindako ekarpenak kontuan hartuta.
- Atxikitako erakundeei bukatutako esparru-akordioak eta horien ezaugarriak jakinaraztea (enpresa esleipendunak, prezioa, entrega-epea, bermeak, etab.), bai eta baldintza teknikoan agiria eta administrazio-klausula zehatzen agiria ere, eta esparru-akordio horiek indarrean dauden bitartean izan ditzaketan aldaketak jakinaraztea. Nolanahi ere, aurreko informazio hori kontsultarako sarbidearen bidez ere eskuratu ahal izango da, Arabako Foru Aldundiko Kontratatzailearen profilean.
- Arabako Kontratazio Zentral Foralari atxikitako erakundeen kontsultei eta gorabeherei erantzutea.
- Egindako kontratazioei buruzko azterketa egokiak egitea, eta emaitzak kontratazio horri atxikitako erakundeei jakinaraztea.



**Hirugarrena. .... erakundearen betebeharrak.**

Erosketa zentralizatuak abantaila eta onura eraginkorrek eman diezazkien atxikitako erakunde guztiei, ..... konpromiso hauek hartuko ditu bere gain:

- Erakundearen eta Arabako Foru Kontratazio Zentralarekin atxikitzeko eta koordinatzeko hitzarmenaren arduradunen harremanetarako datuak eguneratuta edukitzea.
- Esparru-akordio bat izapidetzeko asmoa jakinarazten zaionean, esparru-akordio zehatz bakoitzari atxikitzen zaiola edo uko egiten diola jakinaraztea, Arabako Foru Kontratazio Zentralak eskatzen duen epeetan.
- Esparru-erabaki jakin bati atxikiz gero, baldintza teknikoen agiria idazten parte hartzea, erakundeari dagozkion datuak emanaz eta, hala badagokio, egoki irizitako oharrak proposatuz, Arabako Foru Kontratazio Zentralak horretarako ezarritako epeen barruan. Erakundeak hautematen badu proposatutako esparru-akordioan jasotako ondasun edo zerbitzuek ez dutela premiaren bat jasotzen, Arabako Foru Kontratazio Zentralari jakinaraziko dio, eta aurreikusten ez diren ezaugarri eta prestazio bereziak adieraziko dizkio, premia hori esparru-akordioan sartzea komeni den aztertu ahal izateko.
- Ondasunak, zerbitzuak edo hornidurak eskuratzeko kontratuak dagokion esparru-akordioaren arabera izapidetzea. Erakundeak uste badu esparru-akordioaren xedean sartuta egon litezkeen ondasunak edo zerbitzuak ez direla jaso eta, horregatik, sistema zentralizatutik kanpo kontratatu behar dituela, Arabako Foru Kontratazio Zentralari jakinaraziko dio, premia hori etorkizuneko esparru-akordio batean txertatzea komeni den aztertu ahal izateko.
- Arabako Foru Kontratazio Zentralari jakinaraztea erakunde esleipendunek esparru-akordioaren baldintzak osorik edo zati batean betetzen ez badituzte, hala nola entrega-epeen atzerapenak, hornitutako ondasunetan edo zerbitzuak ematean izandako akatsak edo bestelakoak, neurri egokiak hartzeko.
- Arabako Foru Kontratazio Zentralari eskuratze zentralizatuko kontratuak gauzatzean gertatzen den edozein gorabeheraren berri ematea, neurri egokiak hartzeko eta, hala badagokio, kontratazioaren arloan indarrean dagoen araudian aurreikusitako erantzukizunak eskatzeko.
- Botere esleitzailerik gisa kontratistarekin dituen betebeharrak betetzea, hala nola ezarritako prezioak ordaintzea, ondasunak edo zerbitzuak jasotzea, kontratuak likidatzea, gordailututako behin betiko bermeak itzultzea, etab.
- Atxikitzen zaion esparru-akordioko baldintzak garaiz eta behar bezala ez betetzearen ondoriozko erantzukizunak bere gain hartzea, batez ere nahitaezko administrazio-kontratu formalizatzeari eta gauzatzen ari den kontratu bati atxikitzeko errelokazioari dagokienez. Horri dagokionez, ..... erakundeak Arabako Foru Aldundiari erantzungo dio kaltegaleregatik, baldin eta likidatu aurretik kontratuari atxikitzea erretiratzen badu. Kalte-galeren balorazio ekonomikoa kalkulatzeko, azken hamabi hilabetei dagokien hileko fakturazioaren zenbatekoaren batez bestekoaren %25 hartuko da kontuan (edo, 12 hilabete baino gutxiago izanez gero, kontratua gauzatzeko epea amaitzeko falta den hilabete bakoitzarekin biderkatuta, eragindako kalteak handiagoak izan direla egiaztatu ezean.



### **Laugarrena. Hitzarmenaren aldaketa**

Hitzarmena indarrean dagoen bitartean, edozein unetan berrikusi ahal izango da, edozein alderdik eskatuta. Edukia aldatzeko, alderdi sinatzaileek ados egon beharko dute.

### **Bosgarrena. Hitzarmenaren indarraldia**

Hitzarmen honen indarraldia lau urtekoa da. Aurreko paragrafoan aurreikusitako epea amaitu aurreko edozein unetan, hitzarmenaren sinatzaileek aho batez adostu ahal izango dute hitzarmena luzatzea, gehienez ere beste lau urtez, edo azkentzea.

Hala ere, parte hartzen duen edozein administrazioak berariaz salatu ahal izango du hitzarmena azkendu baino gutxienez bi hilabete lehenago. Hitzarmenaren amaiera iragartzeak ez ditu alderdiak salaketaren eragin-datara arte hartutako konpromisoak betetzetik salbuetsiko.

### **Seigarrena. Hitzarmena azkentzea**

Atxikipen-hitzarmen hau iraungi egingo da indarraldia amaitzen denean, alderdiek aho batez erabakitzen dutenean, egiaztatutako ezintasunagatik edo alderdien borondatearekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik hartutako konpromisoak betetzeagatik, edo SPAJLren 51. artikuluan edo hura ordeztzen duen araudian jasotako suntsiarazpen-arrazoiengatik edozeinengatik.

Era berean, eragindako kaltearen larritasuna kontuan hartuta, atxikitze-hitzarmena suntsiarazteko kausa izan daiteke .....k esparru-akordio zehatzarekiko lotura bere indarraldi osoan mantentzeko betebeharra ez betetzea.

Hitzarmena suntsiarazteko arrazoiengatik bat gertatzen denean, kontratazio zentralizatuko prozedura batzuk gauzatzen ari badira (esparru-akordioak edo indarrean dauden kontratu oinarrituak) eta prozedura horietan ..... erakunde atxikia bada, hitzarmena azkentzeak ez du ondoriorik izango prozedura horiek amaitu eta guztiz likidatu arte.

### **Zazpigarrena. Natura eta interpretazioa**

Hitzarmen honek izaera administratiboa du, eta, erregulazioari dagokionez, ordenamendu juridikoadministratiboaren mende dago. Hitzarmena interpretatzean eta betetzean sor daitezkeen auziak administrazioarekiko auzien jurisdikzio-ordenaren eskumenekoak izango dira.

Eta ados daudela adierazteko, parte-hartzaileek bi ale sinatu dituzte, goiburuan adierazitako tokian eta egunean.

**Iruraitz-Gauna Udalaren izenean**  
Susana Diaz de Arcaya

**Arabako Foru Aldundiaren izenean**  
Andrea Irma Basterra Ugarriza Andrea





## MODELO DE CONVENIO DE ADHESIÓN AL SISTEMA DE ADQUISICIÓN CENTRALIZADA – CENTRAL DE CONTRATACIÓN FORAL DE ÁLAVA

En Vitoria-Gasteiz, a ..... de ..... 202....

### REUNIDOS

De una parte, D/ Dña. **IRMA BASTERRA UGARRIZA** en su calidad de Diputada Foral del Departamento de Equilibrio Territorial de la Diputación Foral de Álava, actuando en nombre y representación de la misma en virtud de las atribuciones que tiene conferidas

De otra parte, Dña. ...., en su calidad de Alcaldesa del Ayuntamiento de Iruraz-Gauna actuando en nombre y representación del mismo, en virtud de las atribuciones que tiene conferidas.

Ambas partes se reconocen, en la representación que ostentan, capacidad bastante para la firma del presente Convenio de Adhesión al sistema de adquisición centralizada, Central de Contratación foral de Álava, y para obligar en los términos del mismo a la persona jurídica que representan. En virtud de ello,

### EXPONEN

**Primero:** Que mediante Norma Foral 1/2015, de 14 de enero, y Decreto Foral 12/2014, del Consejo de Diputados de 11 de marzo, se reguló la creación, composición y funcionamiento de la Central de Contratación Foral de Álava, que se configura como órgano de asistencia a los órganos de contratación de la Diputación Foral de Álava, del sector público foral y de Ayuntamientos, Cuadrillas, Mancomunidades y Concejos (y entes instrumentales de ellos dependientes) del Territorio Histórico de Álava, que voluntariamente se adhieran a este sistema de contratación.

En particular, la Central de Contratación Foral de Álava asistirá a las entidades citadas en los procedimientos para la contratación de bienes, servicios y suministros que, por sus especiales características, sean susceptibles de ser utilizados, con carácter general, por todas las entidades adheridas al sistema de adquisición centralizada.

**Segundo:** Que con la contratación a través de esta Central de Contratación Foral de Álava se pretenden lograr las condiciones económicamente más ventajosas, socialmente responsables y medioambientalmente sostenibles en la licitación de los contratos señalados, con la consiguiente reducción del gasto público de los entes adheridos al sistema de contratación centralizada que se articula y, al mismo tiempo, simplificar la tramitación administrativa en la adquisición de bienes y servicios, potenciando a la vez la transparencia y la seguridad en dicha contratación, además de la consecución de los objetivos de desarrollo sostenible.

**Tercero:** En concordancia con lo señalado en el apartado anterior, el objeto fundamental de la Central de Contratación Foral de Álava es facilitar a las entidades que forman el





ámbito subjetivo de la citada normativa, la contratación de bienes y servicios que les sean necesarios articulando un sistema que permita el ahorro de costes, la minoración de tiempos de adquisición, la simplificación de su tramitación y el compromiso con la compra sostenible y socialmente responsable.

**Cuarto:** Los cambios legislativos habidos en la regulación de los convenios, principalmente en cuanto a la nueva Ley 40/2015, de 1 de octubre, sobre Régimen Jurídico del Sector Público (en adelante LRJSP) y la nueva Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP) exigen la adecuación de los convenios de adhesión suscritos hasta la fecha. Por tal motivo, se propone un modelo de convenio de adhesión adaptado a dichos cambios que deberá ser suscrito también por las entidades que ya figuraban adheridas a la Central de Contratación Foral de Álava con anterioridad a que el convenio recogiera esas modificaciones. De conformidad con lo preceptuado en las citadas leyes LRJSP y LCSP, este convenio de adhesión no tiene carácter contractual.

**Quinto. (En el caso de entidades que ya estaban adheridas en virtud de un convenio anterior):** La entidad, Ayuntamiento de Iruraz-Gauna por acuerdo de pleno, de fecha 10 de abril del 2014, acordó adherirse al sistema de adquisición centralizada materializado en la Central de Contratación Foral de Álava y firmó un Convenio de Adhesión al sistema de adquisición centralizada de la Central de Contratación Foral de Álava en fecha 17 de junio del 2014.

La entidad Ayuntamiento de Iruraz-Gauna sigue interesada en la adhesión al sistema de adquisición centralizada a través de la Central de Contratación Foral de Álava, por lo que acuerda dar por finalizada la vigencia del convenio antedicho y suscribir un nuevo Convenio de Adhesión.

**Sexto. (En el caso de entidades que se adhieren en virtud de este convenio):** La entidad ....., por resolución del ....., de fecha ....., ha acordado adherirse al sistema de adquisición centralizada materializado en la Central de Contratación Foral de Álava.

En consecuencia, las personas firmantes suscriben el presente Convenio de Adhesión, con arreglo a las siguientes

## CLÁUSULAS

### Primera. Objeto del convenio

El objeto del presente Convenio es la adhesión de ..... al sistema de adquisición centralizada de la Diputación Foral de Álava, pudiendo, por tanto, contratar los bienes, servicios o suministros que se determinen a través de la Central de Contratación Foral de Álava, en las condiciones y precios resultantes de los acuerdos marco celebrados por dicha Diputación Foral con las empresas adjudicatarias.

Esta adhesión inicial al sistema no genera compromisos financieros ni supone la obligación de efectuar todas las contrataciones a través de la Central de Contratación



Foral de Álava, pudiendo optar ..... por utilizar este sistema para todos los suministros de bienes y servicios, o para una parte de ellos.

Con anterioridad a la aprobación de los pliegos del acuerdo marco correspondiente, ..... deberá indicar los acuerdos marco de suministro de bienes o de servicios a los que se adhiere, a fin de figurar en los mismos como entidad adherida. La adhesión tendrá validez para todo el periodo de vigencia del acuerdo marco y vincula de forma obligatoria a la entidad.

### **Segunda. Obligaciones de la Diputación Foral de Álava.**

Con la finalidad de fomentar la adhesión de las entidades y facilitar la selección adecuada de los bienes o servicios objeto de contratación centralizada, la Diputación Foral de Álava asume las siguientes obligaciones:

- Estudiar las necesidades de contratación de bienes, suministros o servicios de las entidades y elaborar propuestas sobre los bienes y servicios a declarar de adquisición centralizada, por considerarse de interés para el conjunto de entidades adheridas a la Central de Contratación Foral de Álava, así como analizar las propuestas de centralización que provengan de las entidades.
- Comunicar a las entidades la intención de tramitar un acuerdo marco para la contratación del tipo de bien o servicio que corresponda con una antelación mínima de dos meses para facilitar la participación y la adhesión de las entidades.
- Recabar de las entidades que hayan comunicado la adhesión, las consideraciones que éstas estimen oportunas, así como la información sobre la previsión de gasto, dentro del plazo establecido por la Central de Contratación Foral de Álava en cada caso (plazo mínimo de un mes), a fin de que la entidad suministre la información necesaria para concretar los consumos y otros datos que resulten pertinentes para la confección del Pliego de Prescripciones Técnicas. Con esa finalidad y para que la entidad pueda proponer las consideraciones que estime oportunas, se les remitirá un borrador de dicho pliego.
- Dar la redacción definitiva a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas, teniendo en cuenta los datos facilitados por las entidades adheridas y sus aportaciones a los pliegos.
- Notificar a las entidades adheridas los acuerdos marco concluidos y sus características (empresas adjudicatarias, precio, plazo de entrega, garantías, etc.), junto con el Pliego de Prescripciones Técnicas y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, así como de las modificaciones que los citados acuerdos marco puedan tener durante su vigencia. En todo caso, la información anterior también estará disponible mediante acceso a la consulta en el perfil del Contratante de la Diputación Foral de Álava.
- Atender las consultas e incidencias de las entidades adheridas a la Central de Contratación Foral de Álava.
- Realizar los análisis oportunos sobre las contrataciones efectuadas, reportando los resultados a las entidades acogidas a la citada contratación.

### **Tercera. Obligaciones de la entidad Ayuntamiento de Iruraiz-Gauna.**



Con la finalidad de que la compra centralizada reporte ventajas y beneficios efectivos a todas las entidades adheridas, el Ayuntamiento de Iruraiz-Gauna asumirá los siguientes compromisos:

- Mantener actualizados los datos de contacto de la entidad y de las personas responsables del Convenio de Adhesión y de coordinación con la Central de Contratación Foral de Álava.
- Cuando se le comunique la intención de tramitar un acuerdo marco, comunicar su anexión o renuncia a cada acuerdo marco concreto en los plazos en que la Central de Contratación Foral de Álava lo solicite.
- En caso de adherirse a un concreto acuerdo marco, participar en la redacción del correspondiente pliego de prescripciones técnicas, aportando los datos correspondientes a su entidad y proponiendo, en su caso, las consideraciones que se estimen oportunas, dentro de los plazos marcados para ello por la Central de Contratación Foral de Álava. Si la entidad detecta que los bienes o servicios incluidos en el acuerdo marco propuesto no recogen alguna necesidad, lo pondrá en conocimiento de la Central de Contratación Foral de Álava, indicando las características y prestaciones singulares que no se contemplan, con la finalidad de que se pueda estudiar la conveniencia de incorporar esa necesidad al acuerdo marco.
- Tramitar los contratos de adquisición de bienes, de servicios o suministros conforme al acuerdo marco correspondiente. Si la entidad considera que bienes o servicios que podrían estar incluidos en el objeto del acuerdo marco no se han contemplado y, que, por tal razón, debe contratarlos al margen del sistema centralizado, lo pondrá en conocimiento de la Central de Contratación Foral de Álava, con la finalidad de que se pueda estudiar la conveniencia de incorporar esa necesidad a un futuro acuerdo marco.
- Poner en conocimiento de la Central de Contratación Foral de Álava cualquier incumplimiento total o parcial por las entidades adjudicatarias de las condiciones del acuerdo marco, tales como las demoras en los plazos de entrega, defectos en los bienes suministrados o en la prestación de servicios u otros, para la adopción de las medidas oportunas.
- Poner en conocimiento de la Central de Contratación Foral de Álava cualquier incidencia que se produzca en la ejecución de los contratos de adquisición centralizada, para la adopción de las medidas oportunas y en su caso, la exigencia de responsabilidades previstas en la normativa vigente en materia de contratación.
- Cumplir las obligaciones que, en calidad de poder adjudicador, le correspondan con la contratista, tales como abonar los precios fijados, efectuar la recepción de los bienes o servicios, liquidar los contratos, devolver las garantías definitivas depositadas, etc.
- Asumir las responsabilidades derivadas del no cumplimiento en tiempo y forma de las condiciones del acuerdo marco al que se adhiera, especialmente en lo concerniente a la formalización del preceptivo contrato administrativo y a la revocación de su adhesión a un contrato que está en curso de ejecución. A este respecto, la entidad Ayuntamiento de Iruraiz-Gauna responderá por daños y perjuicios a la Diputación Foral de Álava si retira su adhesión al contrato antes de su liquidación. La valoración económica de los daños y perjuicios se calculará considerando como tal el 25% de la media del importe de la facturación mensual



correspondiente a los doce últimos meses (o del número de meses de ejecución del contrato, si fuera inferior a 12), multiplicada por cada mes que reste para la finalización del plazo de ejecución del contrato, salvo que se pueda constatar que los perjuicios ocasionados han sido mayores.

#### **Cuarta. Modificación del convenio.**

En cualquier momento durante su vigencia, el Convenio podrá ser revisado a instancia de cualquiera de las partes. La modificación de su contenido requerirá el mutuo acuerdo de las partes firmantes.

#### **Quinta. Vigencia del convenio.**

El plazo de vigencia del presente Convenio es de cuatro años. En cualquier momento antes de la finalización del plazo previsto en el apartado anterior, los firmantes del convenio podrán acordar unánimemente su prórroga, por un periodo de hasta cuatro años adicionales, o su extinción.

No obstante, cualquiera de las Administraciones intervinientes podrá denunciar expresamente el Convenio con una antelación mínima de dos meses a la fecha de extinción. La denuncia del Convenio no eximirá a las partes del cumplimiento de los compromisos adquiridos hasta la fecha de efectos de la denuncia.

#### **Sexta. Extinción del convenio.**

El presente Convenio de adhesión se extingue por la expiración de su plazo de vigencia, por acuerdo unánime de las partes, por la imposibilidad acreditada o sobrevenida de cumplimiento de los compromisos adquiridos por motivos ajenos a la voluntad de las partes, o por cualquiera de las causas de resolución recogidas en el artículo 51 de la LRJSP, o normativa que le sustituya.

Asimismo, atendiendo a la gravedad del perjuicio causado, podrá ser causa de resolución del Convenio de adhesión el incumplimiento por parte del Ayuntamiento de Iruraiz-Gauna de la obligación de mantener la vinculación al concreto acuerdo marco durante todo su periodo de vigencia.

Si, cuando concurre cualquiera de las causas de resolución del convenio, existen procedimientos de contratación centralizada que están en ejecución (acuerdos marcos o contratos basados vigentes) en los que el Ayuntamiento de Iruraiz-Gauna es entidad adherida, la extinción del Convenio no surtirá efectos hasta finalización de dichos procedimientos y su completa liquidación.

#### **Séptima. Naturaleza e interpretación.**

El presente Convenio tiene naturaleza administrativa, sujetándose en cuanto a su regulación al ordenamiento jurídico-administrativo. Las cuestiones litigiosas que puedan surgir de su interpretación y cumplimiento serán de conocimiento y competencia del Orden Jurisdiccional de lo Contencioso-Administrativo.



Y en prueba de conformidad, lo firman por duplicado ejemplar los intervinientes, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

**Por el Ayuntamiento de Iruraiz-Gauna  
Álava**

D<sup>a</sup>. Susana Díaz de Arcaya Cubillo

**Por la Diputación Foral de**

D<sup>a</sup>. Irma Basterra Ugarriza

Segundo.- Facultar a la alcaldesa, para que en nombre y representación de este Ayuntamiento, pueda formalizar todos aquellos documentos que sean necesarios para la efectividad del presente acuerdo.

Tercero.- Trasládense los presentes acuerdos a la Central de Contratación de la Diputación Foral de Álava y a los servicios afectados.

**QUINTO.-** Precios públicos de actividades deportivas para el curso 2021-2022

La alcaldesa introduce el punto. Indica que en el año anterior se modificaron los precios públicos, y se aprobaron al 50% del coste del servicio, y que ahora se propone subir al 75% del coste del servicio.

Comenta que es lo que tienen otros Ayuntamientos, como San Millán. Añade que después existen bonificaciones por desempleo, jubilación o por minusvalías.

El concejal D. Moisés Perez De Arrilucea pregunta si a esas personas bonificadas se les rebaja al 50% del coste del servicio. La alcaldesa aclara que la bonificación es del 25% del precio resultante, que si es del 75% del coste, pues si, las personas con bonificación pagarán el 50% del coste del servicio.

La concejala Dña. Iratxe Del Barco pregunta si el resto del coste del servicio tiene alguna ayuda que se recibe o es cubierto por el presupuesto municipal. La alcaldesa dice que existen subvenciones, pero no está segura si cubren todo. La alcaldesa se compromete a aclarar esta pregunta en el siguiente pleno.

Por otro lado, la alcaldesa comenta que el coste estimado se ha calculado suponiendo que el número de usuarios es de 12 personas por actividad, sin embargo, luego suele haber menos gente apuntada, con esto, dice que ya hay un coste inicial que asume el Ayuntamiento.

Al no haber más intervenciones, se procede a votar, siendo aprobado el punto por unanimidad.

A la vista del acuerdo número quinto del pleno ordinario del 3 de julio de 2020 sobre precios públicos igualitarios y no discriminación entre empadronados y no empadronados en el que por unanimidad se acordó aprobar lo siguiente:



Primero.- Dejar sin efecto la discriminación en el precio público establecida en la ordenanza actualmente vigente para los no empadronados en el municipio.

Segundo.- Acordar el inicio de la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por prestación de servicio público y realización de actividades administrativas

Dado que la aprobación de precios públicos corresponde al pleno y que no es objeto obligatorio de aprobación por ordenanza, siendo únicamente necesario la aprobación plenaria y la publicación correspondiente,

Teniendo en cuenta que en octubre comenzarán previsiblemente las actividades deportivas que el Ayuntamiento ofertará para el curso 2021-2022 y dado que se acordó eliminar la discriminación por lugar de residencia (y de cualquier otro tipo),

El pleno, por unanimidad acuerda:

PRIMERO.- Aprobar los precios públicos para el curso 2021-2022 (octubre-junio) de las actividades deportivas ofertadas en Lanturri y que será del 75% del coste del servicio.

Los precios resultantes de acuerdo a los cálculos efectuados son los siguientes:

ACTIVIDAD	PRECIOS PÚBLICOS TRIMESTRALES POR ACTIVIDAD CURSO 2020-2021
GIMNASIA MANTENIMIENTO	55,00 €
KANGO	31,50 €
HIPOPRESIVOS	27,50 €
ACTIVIDAD MUSICAL AERÓBICA Y TONIFICACIÓN OTRAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS O CULTURALES	27,50 € 75% Coste del servicio

SEGUNDO.- Publicar el presente acuerdo en el BOTHA así como dar publicidad de los presentes precios públicos para el curso 2021-2022 por las vías habituales del Ayuntamiento.

#### **SEXTO.- INFORMES**

No hay.





## **SÉPTIMO.- CORRESPONDENCIA**

La alcaldesa da cuenta de la contestación de la empresa promotora del parque Eólico de Montes de Iturrieta a las alegaciones del Ayuntamiento. La alcaldesa explica que esta contestación de la empresa tiene que ser de nuevo contestada por el Ayuntamiento, en el plazo de 15 días, ya que si no se contesta, se entiende que el Ayuntamiento está de acuerdo con su contestación.

Por tanto, la alcaldesa manifiesta que deben reunirse de nuevo en pleno para contestar de nuevo a esta carta.

La concejala Dña. Iratxe Del Barco pregunta cuando ha llegado esta comunicación y si está enterada la técnica de Medio Ambiente, se le contesta que ha llegado el jueves pasado y que la Técnica ya está trabajando en la nueva respuesta.

El concejal D. Jon Saez de Urabain pregunta por lo que dicen en esa carta al Ayuntamiento.

La alcaldesa contesta que son 14 páginas y que la conclusión es que se siga con la tramitación del parque eólico de Montes de Iturrieta.

La concejala Dña. Iratxe Del Barco y el concejal D. Moisés Pérez de Arrilucea preguntan si esto lo han contestado desde Madrid (el ministerio).

Se contesta que si, desde Madrid, pero la carta está escrita por la empresa que es promotora del parque eólico AIXENDAR S.A. Se explica que desde el ministerio y la subdelegación de gobierno lo que se hace es la tramitación administrativa.

El concejal D. Moisés Pérez de Arrilucea pregunta si esta contestación se ha enviado a todos los afectados.

Se contesta que según han transmitido desde la Subdelegación de Gobierno en Álava sólo se va a notificar a los directamente afectados por el parque, no a todos los que han presentado alegaciones.

La alcaldesa les dice que en cuanto tenga contestación, convocará pleno. La concejala Dña. Iratxe Del Barco les pide que para el otro parque en cuanto llegue la contestación se remita a todos, y no se espere a que haya pleno.

La alcaldesa contesta que ella pidió que lo enviaran, y que pesaba que lo tenían ya.

## **OCTAVO.- RUEGOS Y PREGUNTAS**





El concejal D. Jon Saez de Urabain quiere hacer un ruego. Comenta que en verano, estaría bien que desde alcaldía se enviara un recordatorio a los pueblos para que siempre haya una grada de discos para poder enganchar en caso de incendio, para que de forma rápida se puede salir en caso de incendio a intentar pararlo.

El pide que se promueva desde el Ayuntamiento que eso esté preparado.

La alcaldesa dice que desde el Ayuntamiento se envía las recomendaciones para que se tenga cuidado en verano.

La concejala Dña. Iratxe Del Barco pregunta si este año se ha enviado ya, y la alcaldesa contesta que suele enviar Diputación una carta y que aún no ha llegado, pero que puede rescatarla del año anterior y reenviar esto.

Sobre el tema de las gradas, la alcaldesa comenta que lo trasladará.

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión.

En Azilu, a 8 de septiembre de 2021